

REGULAMIN
USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY
MATERIALNEJ DLA DOKTORANTÓW UNIwersYTETU HUMANISTYCZNO-
PRZYRODNICZEGO IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.)
- 2) Ustawa o świadczeniach rodzinnych – ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 z późn. zm.)
- 3) Ustawa o pomocy społecznej – Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 z późn. zm.)
- 4) Kodeks postępowania administracyjnego – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.)
- 5) UJD – Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie
- 6) WDKS – Wydziałowa Doktorancka Komisja Stypendialna ds. świadczeń pomocy materialnej
- 7) ODKS – Odwoławcza Doktorancka Komisja Stypendialna ds. świadczeń pomocy materialnej
- 8) RSD – Rada Samorządu Doktorantów

§ 2

1. Regulamin pomocy materialnej dla doktorantów, zwany dalej Regulaminem, jest wprowadzony na podstawie art. 186 w związku z art. 199 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Regulamin określa zasady przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej doktorantów UJD, w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów. Osobami uprawnionymi do ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej są doktoranci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
3. Przepisów regulaminu stosuje się do doktorantów cudzoziemców, którzy spełniają kryteria określone w art. 43 ust. 2 oraz ust. 5a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 3

1. Doktorant UJD może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 4) zapomogi;
 - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia

§ 4

1. W Uczelni funkcjonują Wydziałowe Doktoranckie Komisje Stypendialne ds. świadczeń pomocy materialnej oraz Odwoławcza Doktorancka Komisja Stypendialna świadczeń pomocy materialnej, o ile właściwy organ samorządu doktorantów wystąpi z wnioskiem o ich powołanie.
2. Na wniosek właściwego organu samorządu doktorantów, Dziekan powołuje i przekazuje uprawnienia WDKS w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi.
3. Wniosek o którym mowa w ust. 2, właściwy organ samorządu doktorantów składa do dnia 15 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.
4. WDKS powoływana jest na okres roku akademickiego spośród doktorantów delegowanych przez właściwy organ samorządu doktorantów oraz pracowników dziekanatu delegowanych przez Dziekana, przy czym doktoranci stanowią większość składu komisji. Kadencja WDKS rozpoczyna się od 1 września i trwa jeden rok.
5. W skład WDKS wchodzi co najmniej 3 doktorantów z zastrzeżeniem ust. 4.
6. WDKS wydaje decyzje w zakresie przyznawania stypendiów socjalnych, stypendiów specjalnych dla osób niepełnosprawnych oraz zapomóg.
7. Na wniosek właściwego organu samorządu doktorantów, Rektor powołuje i przekazuje uprawnienia ODKS w zakresie:
 - 1) przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów oraz wniosków o jego ponowne rozpatrzenie
 - 2) rozpatrywania odwołań od decyzji wydanych przez WDKS
8. Wniosek o którym mowa w ust. 7, właściwy organ samorządu doktorantów składa do dnia 15 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.
9. Kadencja ODKS rozpoczyna się od 1 września i trwa jeden rok.
10. Od decyzji ODKS w zakresie stypendium dla najlepszych doktorantów służy wniosek o ponowne rozpatrzenie. Doktorant może zamiast wniosku o ponowne rozpoznanie sprawy wnieść skargę na decyzję ODKS do wojewódzkiego sądu administracyjnego.
11. Od decyzji WDKS przysługuje doktorantowi prawo odwołania się do ODKS w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem komisji, która wydała decyzję.
12. ODKS wydaje decyzje w zakresie przyznawania stypendiów dla najlepszych doktorantów.
13. W skład ODKS wchodzi:
 - 1) po trzech przedstawicieli z wydziałów delegowanych przez właściwy organ samorządu doktorantów
 - 2) pracownik dziekanatu reprezentujący wydział delegowany przez Dziekana
 - 3) pracownik Działu Spraw Studenckich
14. WDKS oraz ODKS na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu:
 - 1) przewodniczącego,
 - 2) wiceprzewodniczącego,
 - 3) sekretarza.
15. Nadzór nad działalnością WDKS sprawuje dziekan, natomiast nadzór nad ODKS sprawuje Rektor.
16. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 15, Dziekan może uchylić decyzję WDKS, a Rektor decyzję ODKS niezgodną z przepisami ustawy o Prawo o szkolnictwie wyższym lub niniejszym Regulaminem.

17. Decyzje WDKS oraz ODKS zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy liczby członków i podpisuje je przewodniczący komisji lub z jego pisemnego upoważnienia wiceprzewodniczący.
18. Z posiedzeń komisji stypendialnych sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
19. Członkowie WDKS nie mogą wchodzić w skład ODKS.
20. W uzasadnionych przypadkach Rektor lub Dziekan po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów może odwołać komisję lub jej członka.

§ 5

1. Doktorant ubiegający się o stypendium socjalne i stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych składa we właściwym dziekanacie wniosek wraz z dokumentami uzasadniającymi jego przyznanie do dnia 30 września z zastrzeżeniem ust 2.
2. Doktorant pierwszego roku ubiegający się o stypendium socjalne składa we właściwym dziekanacie wniosek wraz z dokumentami uzasadniającymi jego przyznanie do dnia 5 października.
3. Doktorant ubiegający się o przyznanie zapomogi może składać wniosek przez cały rok akademicki.
4. Doktorant ubiegający się o stypendium dla najlepszych doktorantów składa wniosek w dziekanacie do dnia 5 października. Następnie wniosek przekazywany jest do ODKS za pośrednictwem Działu Spraw Studenckich.
5. Jeżeli terminy, o których mowa w ust 1,2 i 4 przypadają na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, terminy te upływają następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
6. Gdy wniosek o stypendium socjalne z wymaganym do tego stypendium kompletem załączników złożony we wskazanym terminie ma braki formalne, WDKS wzywa doktoranta do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że niezuzupełnienie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
7. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej po terminie o którym mowa w ust. 1 i 2, stypendium będzie wypłacane od miesiąca następnego, w którym został złożony wniosek pod warunkiem dostępnych środków finansowych.
8. Decyzja o przyznaniu lub nieprzyznaniu świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 3 ust. 1 jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
9. Decyzję o której mowa w ust. 6 doręczane są doktorantowi na piśmie za pokwitowaniem odbioru w dziekanacie właściwego wydziału. Decyzje nieodebrane w terminie 14 dni od daty ich wydania, wysyłane są za pośrednictwem poczty, na adres korespondencyjny doktoranta.
10. Warunkiem wypłaty świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 3 ust. 1 jest doręczenie decyzji oraz złożenie oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innych kierunkach o którym mowa w § 7 ust 5.

§ 6

1. Świadczenia stypendialne o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 3 mogą być przyznane w danym roku akademickim z pominięciem miesięcy wakacyjnych na okres 9 miesięcy.
2. Świadczenia stypendialne o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 3 są przyznawane na se-

mestr lub rok akademicki i wypłacane od października do czerwca do końca każdego miesiąca.

3. Doktorant zobowiązany jest do powiadomienia o wszelkich zmianach jego sytuacji rodzinnej i materialnej, mogących mieć wpływ na przyznanie i wysokość świadczeń organu przyznającego świadczenie.
4. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

§ 7

1. Doktorant będący jednocześnie studentem może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej wyłącznie na studiach doktoranckich.
2. Doktorant będący uczestnikiem kilku studiów doktoranckich może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednych, wskazanych przez doktoranta studiach doktoranckich.
3. Doktorantowi, który po ukończeniu jednych studiów III stopnia kontynuuje naukę na drugich studiach III stopnia, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1.
4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 3 ust. 1, nie przysługują doktorantowi, któremu przedłużono okres odbywania studiów doktoranckich.
5. Każdy doktorant otrzymujący świadczenia pomocy materialnej o których mowa w § 3 ust. 1 zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczenia pomocy materialnej na innych kierunkach wg wzoru załącznika nr 8 do niniejszego regulaminu. Oświadczenie składa się podczas odbioru decyzji w dziekanacie, a w przypadku doręczenia decyzji pocztą w ciągu 3 dni od dnia doręczenia decyzji
6. Doktorant, który uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych zostaje pozbawiony świadczenia pomocy materialnej, a pobrane kwoty stypendium podlegają zwrotowi w całości.
7. Dziekan po stwierdzeniu nieprawdziwych danych podanych przez doktoranta, może skierować sprawę do rektora z wnioskiem o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.
8. Doktorant traci prawo do przyznanych świadczeń w przypadku:
 - 1) ostatecznego skreślenia z listy doktorantów,
 - 2) rezygnacji ze studiów,
 - 3) gdy uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych,
 - 4) rezygnacji ze świadczeń,
 - 5) zawieszenia w prawach doktoranta na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej
9. Jeżeli doktorant utracił prawo do świadczeń pomocy materialnej w przypadkach określonych w ust. 8 pkt 1,2,4,5 wstrzymuje się wypłatę świadczeń pomocy materialnej od miesiąca następującego po miesiącu, w którym doktorant utracił prawo do tych świadczeń, w przypadku określonym w ust. 6 pkt 3 z dniem powzięcia informacji.
10. Pomoc materialna otrzymana na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi na fundusz pomocy materialnej, niezależnie od odpowiedzialności dyscyplinarnej doktoranta określonej w przepisie art. 211 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym oraz obowiązujących przepisów prawa.
11. W razie uwzględnienia odwołania doktoranta od decyzji o wstrzymaniu wypłaty stypendium, wypłata stypendium następuje z wyrównaniem za okres, w którym doktorant był stypen-

dium pozbawiony.

12. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 3 ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant został skreślony z listy doktorantów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 3.

II. TRYB I ZASADY PRYZNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH

§ 8

1. Podziału dotacji, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym na poszczególne świadczenia dokonuje Rektor w porozumieniu z RSD.
2. Rektor w porozumieniu z RSD dokonuje podziału środków na poszczególne Wydziały.
3. Podziału dotacji dokonuje się na podstawie informacji przekazanych Rektorowi przez Dziekana lub WDKS o liczbie doktorantów ogółem, w tym uprawnionych do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1
4. Rektor w porozumieniu z RSD ustala próg dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego go do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium socjalne w zwiększonej wysokości oraz ustala w zależności od dochodu wysokość stawek stypendium socjalnego, ustala stawki stypendium specjalnego dla niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności, stawki stypendiów dla najlepszych doktorantów oraz maksymalną i minimalną wysokość zapomogi.
5. Progi dochodu oraz poszczególne stawki stypendiów, o których mowa w ust. 4 reguluje odrębne zarządzenie.
6. Środki przeznaczone na świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 są przydzielane Wydziałom w każdym semestrze, według aktualnych potrzeb określonych w szczególności na podstawie ilości doktorantów pobierających te świadczenia. Wysokość stawek świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów może ulec zmianie w trakcie roku akademickiego.

III. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 9

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne może być przyznane na okres semestru lub roku akademickiego na wniosek doktoranta i wypłacane jest co miesiąc.
3. W przypadku, gdy decyzja o przyznaniu stypendium socjalnego jest wydana na okres semestru, a sytuacja materialna i rodzinna doktoranta nie uległa zmianie, składa on do końca miesiąca lutego oświadczenie wg wzoru załącznika nr 12 do niniejszego regulaminu.
4. Doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie. Fakt zakwaterowania w obiekcie innym niż Dom Studencki „SKRZAT” należy potwierdzić kopią umowy najmu z właścicielem lub dysponentem lokalu, której zgodność z okazanym oryginałem umowy, stwierdza pracownik dziekanatu oraz zaświadczeniem o zameldowaniu na pobyt czasowy w wy-

najmowanym lokalu.

5. Doktorant, o którym mowa w ust. 3 może również otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta.
6. Doktorant ma obowiązek niezwłocznie powiadomić WDKS o:
 - 1) rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki (swojej lub swojego małżonka)
 - 2) podjęcia pracy przez małżonka, jeżeli doktorant pobiera świadczenie na podstawie ust. 4.
7. Kierownik domu studenckiego powiadamia WDKS o zakwaterowaniu lub wykwaterowaniu doktoranta w trakcie roku akademickiego do 20 dnia każdego miesiąca.
8. O stypendium socjalne nie mogą ubiegać się doktoranci obcokrajowcy niespełniający kryteriów określonych w art. 43 ust. 2 oraz ust. 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 10

1. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z RSD na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz ustawie o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem, że wysokość miesięcznego dochodu w rodzinie doktoranta nie może być niższa niż 1,30 kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych:
2. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) doktoranta,
 - 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem ust. 2, z zastrzeżeniem, iż do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu,
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 1. funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 2. niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 3. umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

- 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym
 - 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2032, z późn. zm.)
 - 6) alimentów świadczonych na rzecz innych osób
4. Doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 3:
- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w §10 ust. 2 pkt 2,
 - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
- lub
- 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
4. W uzasadnionych przypadkach WDKS lub ODKS mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej doktoranta i rodziny doktoranta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez doktoranta kryterium o którym mowa w § 9 ust. 1.
5. W przypadku niedostarczenia przez doktoranta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 4, WDKS lub ODKS może wezwać doktoranta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

§ 11

1. Podstawą do ustalenia dochodu w rodzinie doktoranta są:
 - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego członków rodziny doktoranta i doktoranta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zawierające informacje o wysokości: dochodu, składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu, należnego podatku.
 - 2) zaświadczenia doktoranta i członków rodziny doktoranta z ZUS-u lub KRUS-u zawierające informację o wysokości zapłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
 - 3) Oświadczenie doktoranta o dochodach członków rodziny innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27., art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy o podatku dochodowym od osób fi-

zycznych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do niniejszego regulaminu. zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące doktoranta i członków rodziny doktoranta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku.

4) inne zaświadczenia i oświadczenia:

- a) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności doktoranta lub członków rodziny doktoranta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu
- b) doktoranta lub rodziny doktoranta odpis prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację,
- c) oświadczenie wraz z datą urodzenia o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej dzieci lub rodzeństwa wnioskodawcy pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym wg wzoru załącznika nr 14 do niniejszego regulaminu. Posiadanie rodzeństwa lub dzieci do 18 roku życia, w przypadku nieuczęszczania do szkoły należy udokumentować odpisem skróconym aktu urodzenia,
- d) aktualne zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny doktoranta,
- e) zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki,
- f) umowę dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (jest to umowa pisemna zawarta co najmniej na 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, z wyjątkiem umów zawartych z osobami najbliższymi, o których mowa w art. 28 ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników) albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- g) odpis skrócony aktu małżeństwa,
- h) odpis skrócony aktu zgonu rodzica,
- i) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznanym,
- j) zaświadczenie właściwej jednostki policji w sprawie o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny doktoranta,
- k) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny albo kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także:
 - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,

- oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą;
2. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 617 z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
 3. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
 4. Prawo do stypendium socjalnego ustala się ponownie w trakcie semestru w razie:
 - 1) utraty dochodu przez członka rodziny
 - 2) uzyskania przez członka rodziny dochodu
 - 3) uzyskania przez dziecko bez względu na wiek orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności albo z powodu upływu okresu, na który orzeczenie było wydane;
 - 4) zwiększenia się liczby członków rodziny;
 - 5) zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 26 lat przez dziecko pozostające na utrzymaniu.
 5. Doktorantowi, który zgodnie z ust. 3 uzyska prawo do otrzymywania pomocy materialnej, świadczenia określone w § 3 ust. 1 pkt 1, 2 zostają wypłacane od miesiąca następnego po miesiącu, w którym złożył wniosek o przyznanie stypendium pod warunkiem dostępnych środków finansowych.
 6. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem , urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą , zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,

- 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672, z późn. zm.),
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
7. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
8. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
9. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń rodzinnych. W tym przypadku należy przedstawić dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany.
10. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasił-

kowy dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń rodzinnych. W tym przypadku należy przedstawić dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

11. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą
12. Każdy członek rodziny doktoranta, który ukończył 18 rok życia w roku poprzedzającym złożenie wniosku jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się).
13. Jeśli doktorant wychowuje się w rodzinie zastępczej to za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się dochody osiągnięte przez tę rodzinę.
14. W przypadku gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
15. Za właściwe skompletowanie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń pomocy materialnej i za prawidłowe wyliczenie dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie doktoranta odpowiedzialny jest wnioskodawca (doktorant).

IV. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 12

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane na okres semestru lub roku akademickiego na wniosek doktoranta, jednak nie dłużej niż na okres orzeczenia niepełnosprawności.
3. Po wygaśnięciu ważności orzeczenia o niepełnosprawności doktorant winien przedłożyć nowe orzeczenie, o ile zachowana jest ciągłość terminu, na jaki niepełnosprawność została orzeczona.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na okres, o którym mowa w ust.2 , jednak nie dłużej niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.
5. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
6. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania

roku akademickiego pod warunkiem dostępności środków finansowych. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

V. STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW

§ 13

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje:
 - 1) na pierwszym roku studiów – doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym
 - 2) na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich – doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - b) wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
 - c) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów otrzymuje 20% najlepszych doktorantów kierunku i roku studiów. W przypadku, gdy liczba osób z tą samą punktacją jest taka, że niemożliwe jest spełnienie powyższego warunku ODKS wybiera próg bliższy liczbie 20% doktorantów.
3. Za 100% doktorantów przyjmuje się liczbę doktorantów według stanu na 5 października danego roku akademickiego. Jeżeli 5 października przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
4. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów składa we właściwym dziekanacie wniosek, stanowiący załączniki: dla I roku – załącznik nr 5; dla od II do IV roku – załącznik nr 6 (WFH) lub załącznik nr 7 (WMP) do niniejszego Regulaminu.

§ 14

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów I roku przysługuje doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. O przyznaniu stypendium decyduje miejsce na liście rankingowej.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów II, III i IV roku otrzymuje doktorant, który uzyskał najwyższy wynik, będący składową następujących elementów:

1) Średnia ocen:

Poniżej 4.0	0 pkt
4.0 – 4.25	2 pkt
4.26 - 4.50	3 pkt
4.51- 4.75	4 pkt
4.76- 5.00	5 pkt

2) Działalność naukowo-badawcza i postęp w przygotowaniu rozprawy doktorskiej:

Wydział Filologiczno-Historyczny	Wydział Matematyczno-Przyrodniczy
a) publikacje o charakterze naukowym (0–5 pkt; każda publikacja – 1 pkt); publikacje wieloautor-	a) suma liczby punktów za publikacje w czasopi- smach wyszczególnionych w wykazie czasopism nau-

<p>skie o charakterze naukowym (za każdą 0,5 pkt);</p> <p>b) czynny udział w konferencjach naukowych (0–5 pkt; każda konferencja – 1 pkt); czynny udział w konferencjach naukowych z referatem wieloautor-skim (za każdy 0,5 pkt)</p> <p>c) udział w projektach badawczych (0–5 pkt)</p> <p>d) staże krajowe i zagraniczne (0–2 pkt)</p> <p>e) nagrody i wyróżnienia za działalność nauko-wą (0–2 pkt)</p> <p>f) aplikowane i uzyskane granty lub zewnętrzne środki finansowe (0-4 pkt)</p>	<p>kowych ustalonych przez MNIŚzW, za każdą publika-cję w czasopiśmie spoza wspomnianego wykazu otrzymuje się 1 pkt;</p> <p>b) czynny udział w konferencjach naukowych i se-minariach wydziałowych (dodatkowo potwier-dzony kopią identyfikatora lub zaświadczeniem uczestnictwa w konferencji):</p> <ul style="list-style-type: none"> – konferencja międzynarodowa (wystąpienie ustne - 5 pkt; poster - 1 pkt); – konferencja krajowa (wystąpienie ustne – 2 pkt; poster - 1 pkt); – seminarium wydziału - 2 pkt; <p>c) autorstwo monografii naukowej lub podręcznika;</p> <ul style="list-style-type: none"> – w języku obcym - 25 pkt; – w języku polskim - 20 pkt; <p>d) autorstwo rozdziału w monografii naukowej lub podręczniku:</p> <ul style="list-style-type: none"> – w języku obcym - 5 pkt; – w języku polskim - 4 pkt; <p>e) patent:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na wynalazek, udzielony przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej lub udzielony za granicą na rzecz UJD - 25 pkt; – na wynalazek, udzielony przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej lub udzielony za granicą na rzecz innej jednostki - 15 pkt; <p>f) wynalazek:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wdrożenie wynalazku - 25 pkt (punktowane jest tylko jedno wdrożenie wynalazku); – zgłoszenie wynalazku w Urzędzie Patentowym Rze-czypospolitej Polskiej lub za granicą - 2 pkt; <p>g) staże (lub pobyty naukowe) krajowe i zagraniczne nie krótsze niż dwa tygodnie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zagraniczne - 4 pkt; – krajowe - 2 pkt; <p>h) nagrody, wyróżnienia lub odznaczenia przyznane za działalność naukową w okresie ocenianym – 2 pkt za każde;</p> <p>i) uzyskane granty:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jako kierownik - 20 pkt; – jako wykonawca - 10 pkt; <p>j) aplikowane granty:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jako kierownik - 10 pkt; – jako wykonawca - 5 pkt; <p>k) otwarty przewód doktorski – na II roku 30 pkt, na III roku 20, na IV roku 10 pkt;</p> <p>l) uzyskanie stypendium naukowego zewnętrznego w okresie ocenianym - 4 pkt;</p>
---	---

	m) w przypadku, gdy doktoranci Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego mają udokumentowany wspólny dorobek naukowy, zdobytą ilość punktów dzieli się przez liczbę doktorantów współautorów.
--	--

3) Działalność dydaktyczna (WFH: 0–20 pkt; każda działalność – 1 pkt. WMP: ilość punktów za ocenę z prowadzonych zajęć dydaktycznych przyznawana jak za średnią ocen w pkt. 1).

V. STYPENDIUM MINISTRA ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA

§ 15

1. Stypendia ministra za wybitne osiągnięcia są przyznawane doktorantom przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora uczelni zaopiniowany przez Radę Wydziału.
2. Doktorant składa wniosek o przyznanie stypendium Rektorowi za pośrednictwem Dziekana. Wnioski wraz z załącznikami dokumentującymi osiągnięcia doktorantów składa się w terminie od dnia 1 lipca do dnia 31 lipca.
3. Rektor przekazuje wnioski do zaopiniowania przez Radę Wydziału.
4. Rektor składa pozytywnie zaopiniowane przez Radę Wydziału wnioski do ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego.
5. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania doktorantom stypendium ministra za wybitne osiągnięcia określa Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie stypendiów ministra za wybite osiągnięcia przyznawanych doktorantom.

VI. ZAPOMOGI

§ 16

1. Zapomoga może być przyznana na wniosek doktoranta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga może być przyznana w szczególności w przypadkach:
 - 1) ciężkiej i nagłej choroby doktoranta lub członka jego rodziny
 - 2) śmierci członka rodziny doktoranta
 - 3) nieszczęśliwego wypadku doktoranta lub członka jego rodziny
 - 4) klęski żywiołowej np.: powodzi, pożaru
 - 5) innego zdarzenia losowego, które w ocenie WDKS spowodowało czasowe pogorszenie sytuacji materialnej doktoranta
3. Wniosek o zapomogę, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu składa się wraz z odpowiednią dokumentacją (np.: aktem zgonu członka rodziny, wypisem ze szpitala, zaświadczeniem lekarskim o przebytej chorobie lub nieszczęśliwym wypadku, imiennymi fakturami potwierdzającymi wydatki związane ze zdarzeniem losowym, innymi zaświadczeniami wydanymi przez uprawnione instytucje potwierdzające fakt zdarzenia losowego)
4. Zapomogę przyznaje WDKS, która jest wypłacana w formie pieniężnej.
5. Doktorant może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.

6. Doktorant nie może otrzymywać zapomogi dwa razy z tytułu tego samego zdarzenia.

VII. KORZYSTANIE Z MIEJSC W DOMU DOKTORANTA „SKRZAT”

§ 17

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim przysługuje doktorantowi UJD, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniałby studiowanie. Przyznanie miejsca w domu studenckim jest również uzależnione od sytuacji materialnej doktoranta.
2. Doktorant składa wniosek we właściwym dziekanacie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 niniejszego regulaminu.

VIII. KREDYTY I POŻYCZKI DOKTORANCKIE

§ 18

1. Doktorant może otrzymać na okres studiów jedną pożyczkę doktorancką, albo jeden kredyt studencki. Szczegółowe zasady, tryb i kryteria udzielania, spłacania i umarzania kredytów i pożyczek studenckich określa Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania pożyczek i kredytów studenckich (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1905 z późn. zm.)
2. Rektor w porozumieniu z RSD ustala sposób wyłaniania najlepszych absolwentów studiów doktoranckich, którzy mogą ubiegać się o umorzenie kredytu lub pożyczki i podaje do wiadomości doktorantów w formie odrębnego zarządzenia.

VIII. ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ PRYZNAWANE PRZEZ JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ORAZ STYPENDIA NAUKOWE PRYZNAWANE PRZEZ OSOBY FIZYCZNE LUB OSOBY PRAWNE NIEBĘDĄCE PAŃSTWOWYMI ANI SAMORZĄDOWYMI OSOBAMI PRAWNYMI

§ 19

1. Jednostki samorządu terytorialnego mogą przyznawać pomoc materialną dla doktorantów na zasadach określonych w art. 173a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Stypendia naukowe dla doktorantów mogą być przyznawane przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi na zasadach określonych w art. 173b ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

IX. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 20

1. Wszelkie kompetencje Rektora lub Dziekana wynikające z niniejszego Regulaminu mogą wykonywać odpowiednio:
 - 1) z upoważnienia Rektora - Prorektor ds. Studenckich,

- 2) z upoważnienia Dziekana - Prodziekan.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawa o świadczeniach rodzinnych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

IX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU

§ 21

1. Załącznik nr 1 – Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium socjalnego
2. Załącznik nr 2 – Wniosek o przyznanie miejsca w Domu Studenckim Skrzat
3. Załącznik nr 3 – Wniosek o przyznanie zapomogi
4. Załącznik nr 4 – Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
5. Załącznik nr 5 – Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów I roku
6. Załącznik nr 6 – Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów II-IV roku na Wydziale Filologiczno-Historycznym
7. Załącznik nr 7 – Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów II-IV roku na Wydziale Matematyczno-Przyrodniczym
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie doktoranta o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku
9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie o nieprowadzeniu gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.
10. Załącznik nr 10 – Oświadczenie doktoranta o dochodach członków rodziny innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27., art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych
11. Załącznik nr 11 – Oświadczenie doktoranta, który pobierał stypendium socjalne w semestrze zimowym i jego sytuacja materialna i rodzinna nie uległa zmianie
12. Załącznik nr 12 – Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu
13. Załącznik nr 13 – Oświadczenie doktoranta o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej członka jego rodziny