

# **REGULAMIN USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW UNIwersYTETU HUMANISTYCZNO-PRZYRODNICZEGO IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.)
- 2) Ustawa o świadczeniach rodzinnych – ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 z późn. zm.)
- 3) Ustawa o pomocy społecznej – Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 z późn. zm.)
- 4) Kodeks postępowania administracyjnego – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.)
- 5) UJD – Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie
- 6) WSKS – Wydziałowa Studencka Komisja Stypendialna
- 7) USKS – Uczelniana Studencka Komisja Stypendialna
- 8) OSKS – Odwoławcza Studencka Komisja Stypendialna
- 9) WRSS – Wydziałowa Rada Samorządu Studenckiego
- 10) URSS – Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego

### **§ 2**

1. Regulamin pomocy materialnej dla studentów, zwany dalej Regulaminem, jest wprowadzony na podstawie art. 186 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Regulamin określa zasady przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów UJD, w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów. Osobami uprawnionymi do ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej są studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
3. Przepisy regulaminu stosuje się do studentów cudzoziemców, którzy spełniają kryteria określone w art. 43 ust. 2 oraz ust. 5a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

### **§ 3**

1. Student UJD może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) stypendium Rektora dla najlepszych studentów;
  - 4) zapomogi;
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 student może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

#### § 4

1. W Uczelni funkcjonują Wydziałowe Studenckie Komisje Stypendialne, Uczelniana Studencka Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Studencka Komisja Stypendialna, o ile właściwy organ samorządu studenckiego wystąpi z wnioskiem o ich powołanie.
2. Na wniosek WRSS, Dziekan powołuje i przekazuje uprawnienia WSKS w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi.
3. Wniosek o którym mowa w ust. 2, WRSS składa do dnia 15 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.
4. WSKS powoływana jest na okres jednego roku spośród studentów delegowanych przez WRSS oraz pracowników dziekanatu delegowanych przez Dziekana, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Kadencja WSKS rozpoczyna się od 1 września i trwa jeden rok.
5. W skład WSKS wchodzi co najmniej 3 studentów z zastrzeżeniem ust. 4.
6. WSKS wydaje decyzje w zakresie przyznawania stypendiów socjalnych, stypendiów specjalnych dla osób niepełnosprawnych oraz zapomóg.
7. Na wniosek URSS Rektor powołuje i przekazuje uprawnienia USKS w zakresie przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów. Kadencja USKS rozpoczyna się od 1 września i trwa jeden rok.
8. Wniosek o którym mowa w ust. 7, URSS składa do dnia 15 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.
9. USKS wydaje decyzje w zakresie przyznawania stypendiów Rektora dla najlepszych studentów.
10. W skład USKS wchodzi:
  - 1) po dwóch przedstawicieli z wydziałów delegowanych przez URSS
  - 2) pracownik dziekanatu reprezentujący wydział delegowany przez Dziekana
11. Na wniosek URSS Rektor powołuje i przekazuje uprawnienia OSKS w zakresie rozpatrywania odwołań od decyzji WSKS. Kadencja OSKS rozpoczyna się od 1 września i trwa jeden rok.
12. Wniosek o którym mowa w ust. 11, URSS składa do dnia 15 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.
13. W skład OSKS wchodzi:
  - 1) po dwóch przedstawicieli z wydziałów delegowanych przez URSS
  - 2) pracownik Działu Spraw Studenckich delegowany przez Prorektora ds. studenckich
14. WSKS, USKS oraz OSKS na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu:
  - 1) przewodniczącego,
  - 2) wiceprzewodniczącego,
  - 3) sekretarza.
15. Nadzór nad działalnością WSKS sprawuje dziekan, natomiast nadzór nad USKS i OSKS sprawuje Rektor.
16. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 15, Dziekan może uchylić decyzję WSKS, a Rektor decyzję USKS i OSKS niezgodną z przepisami ustawy o Prawo o szkolnictwie wyższym lub niniejszym Regulaminem.
17. Decyzje WSKS, USKS oraz OSKS zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy liczby członków i podpisuje je przewodniczący komisji lub z jego pisemnego upoważnienia wiceprzewodniczący.
18. Od decyzji WSKS przysługuje studentowi prawo odwołania się do OSKS w terminie czternaście dni od daty doręczenia decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem komisji, która

wydała decyzję.

19. Od decyzji USKS przysługuje studentowi złożenie wniosku o ponowne rozpatrzenie. Student może zamiast wniosku o ponowne rozpoznanie sprawy wnieść skargę na decyzję USKS do wojewódzkiego sądu administracyjnego.
20. Z posiedzeń komisji stypendialnych sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
21. Członek WSKS może być powołanym jednocześnie do USKS.
22. Członkowie WSKS lub USKS nie mogą wchodzić w skład OSKS.
23. W uzasadnionych przypadkach Rektor lub Dziekan po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studenckiego może odwołać komisję lub jej członka.

## **§ 5**

1. Student ubiegający się o stypendium socjalne oraz stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych składa we właściwym dziekanacie wnioski wraz z dokumentami uzasadniającymi jego przyznanie do dnia 30 września, a w przypadku kiedy studia rozpoczęły się od semestru letniego student składa wnioski do 5 marca z zastrzeżeniem ust 2.
2. Student pierwszego roku studiów I<sup>o</sup> i II<sup>o</sup> ubiegający się o stypendium socjalne oraz stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych składa we właściwym dziekanacie wnioski wraz z dokumentami uzasadniającymi jego przyznanie do dnia 5 października, a w przypadku kiedy studia rozpoczęły się od semestru letniego student składa wnioski do 5 marca.
3. Student ubiegający się o przyznanie zapomogi może składać wnioski przez cały rok akademicki.
4. Student ubiegający się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów składa wnioski w dziekanacie do dnia 5 października. W przypadku kiedy studia rozpoczęły się od semestru letniego student składa wnioski do 5 marca. Następnie wniosek przekazywany jest do USKS za pośrednictwem Działu Spraw Studenckich.
5. Jeżeli terminy, o których mowa w ust. 1, 2 i 4 przypadają na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, terminy te upływają następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
6. Gdy wniosek o stypendium socjalne z wymaganym do tego stypendium kompletem załączników złożony we wskazanym terminie ma braki formalne, WSKS wzywa studenta do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że niezuzupełnienie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
7. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej po terminie o którym mowa w ust. 1 i 2, stypendium będzie wypłacane od miesiąca następnego, w którym został złożony wniosek pod warunkiem dostępnych środków finansowych.
8. Decyzja o przyznaniu lub nieprzyznaniu świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 3 ust. 1 jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
9. Decyzję o której mowa w ust. 8 doręczane są studentowi na piśmie za pokwitowaniem odbioru w dziekanacie właściwego wydziału. Decyzje nieodebrane w terminie 14 dni od daty ich wydania, wysyłane są za pośrednictwem poczty na adres korespondencyjny studenta.
10. Warunkiem wypłaty świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 3 ust. 1 jest doręczenie decyzji oraz złożenie oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innych kierunkach o którym mowa w § 7 ust 2.

## **§ 6**

1. Świadczenia stypendialne o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 3 mogą być przyznane w

danym roku akademickim z pominięciem miesięcy wakacyjnych na okres 9 miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres 4 miesięcy.

2. Świadczenia stypendialne o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 3 są przyznawane na semestr lub rok akademicki i wypłacane są od października do czerwca do końca każdego miesiąca.
3. Student zobowiązany jest do powiadomienia o wszelkich zmianach jego sytuacji rodzinnej i materialnej, mogących mieć wpływ na przyznanie i wysokość świadczeń organu przyznającego świadczenie.
4. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

## § 7

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów (w jednej uczelni lub więcej) może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Każdy student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej o których mowa w § 3 ust. 1 zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczenia pomocy materialnej na innych kierunkach wg wzoru załącznika nr 8 do niniejszego regulaminu. Oświadczenie składa się podczas odbioru decyzji w dziekanacie, a w przypadku doręczenia decyzji pocztą w ciągu 3 dni od dnia doręczenia decyzji.
3. Student, który uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych zostaje pozbawiony świadczenia pomocy materialnej, a pobrane kwoty stypendium podlegają zwrotowi w całości.
4. Dziekan po stwierdzeniu nieprawdziwych danych podanych przez studenta, może skierować sprawę do rektora z wnioskiem o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.
5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendia o których mowa w § 3 ust. 1 oraz ust. 2 nie przysługują, chyba, że kontynuuje on studia na studiach drugiego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
6. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 5, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
7. Student, który powtarza rok studiów lub wznowił studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku nie może otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów.
8. Stypendium socjalne, socjalne w zwiększonej wysokości, specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz zapomoga nie przysługują studentowi, który w danym roku akademickim przebywa na dziekańskim urlopie rocznym lub urlopie semestralnym (wynikającym z powtórzenia semestru).
9. W przypadku, gdy egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów, student nie jest uprawniony do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej.
10. Student traci prawo do przyznanych świadczeń w przypadku:
  - 1) ostatecznego skreślenia z listy studentów,
  - 2) rezygnacji ze studiów,
  - 3) gdy uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych,

- 4) rezygnacji ze świadczeń,
  - 5) zawieszenia w prawach studenta na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej
11. Jeżeli student utracił prawo do świadczeń pomocy materialnej w przypadkach określonych w ust. 10, wstrzymuje się wypłatę świadczeń pomocy materialnej od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student utracił prawo do tych świadczeń.
  12. W razie uwzględnienia odwołania studenta od decyzji o wstrzymaniu wypłaty stypendium, wypłata stypendium następuje z wyrównaniem za okres, w którym student był stypendium pozbawiony.
  13. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 3 ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 5.

## **II. TRYB I ZASADY PRYZNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH**

### **§ 8**

1. Podziału dotacji, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 7 i ust. 4 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym na poszczególne świadczenia dokonuje Rektor w porozumieniu z URSS zgodnie z art. 174 ust. 4 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Rektor w porozumieniu z URSS dokonuje podziału środków na poszczególne Wydziały.
3. Podziału dotacji dokonuje się na podstawie informacji przekazanych Rektorowi przez Dziekana lub WSKS o liczbie studentów ogółem, w tym uprawnionych do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1
4. Rektor w porozumieniu z URSS ustala próg dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniający go do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium socjalne w zwiększonej wysokości oraz ustala w zależności od dochodu wysokość stawek stypendium socjalnego, ustala stawki stypendium specjalnego dla niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności, stawki stypendiów rektora dla najlepszych studentów oraz maksymalną i minimalną wysokość zapomogi.
5. Progi dochodu oraz poszczególne stawki stypendiów, o których mowa w ust. 4 reguluje odrębne zarządzenie.
6. Środki przeznaczone na świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 są przydzielane Wydziałom w każdym semestrze, według aktualnych potrzeb określonych w szczególności na podstawie ilości studentów pobierających te świadczenia. Wysokość stawek świadczeń pomocy materialnej dla studentów może ulec zmianie w trakcie roku akademickiego.

## **III. STYPENDIUM SOCJALNE**

### **§ 9**

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne może być przyznane na okres semestru lub roku akademickiego na wniosek studenta i wypłacane jest co miesiąc.
3. W przypadku, gdy decyzja o przyznaniu stypendium socjalnego jest wydana na okres semestru, a sytuacja materialna i rodzinna studenta nie uległa zmianie, student składa do końca miesiąca lutego oświadczenie wg wzoru załącznika nr 12 do niniejszego regulaminu.
4. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać

się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie. Fakt zakwaterowania w obiekcie innym niż Dom Studencki „SKRZAT” należy potwierdzić kopią umowy najmu z właścicielem lub dysponentem lokalu, której zgodność z okazanym oryginałem umowy, stwierdza pracownik dziekanatu oraz zaświadczeniem o zameldowaniu na pobyt czasowy w wynajmowanym lokalu.

5. Student, o którym mowa w ust. 3 może również otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta.
6. Student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić WSKS o:
  - 1) rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki (swojej lub swojego małżonka)
  - 2) podjęcia pracy przez małżonka, jeżeli student pobiera świadczenie na podstawie ust. 4.
7. Kierownik domu studenckiego powiadamia WSKS o zakwaterowaniu lub wykwaterowaniu studenta w trakcie roku akademickiego do 20 dnia każdego miesiąca.
8. O stypendium socjalne nie mogą ubiegać się studenci obcokrajowcy niespełniający kryteriów określonych w art. 43 ust. 2 oraz ust. 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

## **§ 10**

1. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z URSS na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz ustawie o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem, że wysokość miesięcznego dochodu w rodzinie studenta nie może być niższa niż 1,30 kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy. o pomocy społecznej oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych:
2. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta,
  - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem ust. 2, z zastrzeżeniem, iż do dochodu nie wlicza się:
  - 1) świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu,
  - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
    - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
    - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
    - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;

- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
  - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a
  - 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.)
  - 6) alimentów świadczonych na rzecz innych osób
4. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w §10 ust. 2 pkt 3:
- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26. rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,
    - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w §10 ust. 2 pkt 2,
    - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,

lub

- 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
  - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
  - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
  - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
4. W uzasadnionych przypadkach WSKS lub OSKS mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium o którym mowa w § 9 ust. 1.
5. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 4, WSKS lub OSKS może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

## § 11

1. Podstawą do ustalenia dochodu w rodzinie studenta są:
  - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego członków rodziny studenta i studenta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zawierające informacje o wysokości: dochodu, składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu, należnego podatku.
  - 2) zaświadczenia studenta i członków rodziny studenta z ZUS-u lub KRUS-u zawierające informację o wysokości zapłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
  - 3) oświadczenie studenta o dochodach członków rodziny innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27., art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do niniejszego regulaminu

- 4) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące studenta i członków rodziny studenta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku.
- 5) inne zaświadczenia i oświadczenia:
  - a) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu
  - b) studenta lub rodziny studenta odpis prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację,
  - c) oświadczenie wraz z datą urodzenia o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej dzieci lub rodzeństwa wnioskodawcy pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym wg wzoru załącznika nr 14 do niniejszego regulaminu. Posiadanie rodzeństwa lub dzieci do 18 roku życia, w przypadku nieuczęszczania do szkoły należy udokumentować odpisem skróconym aktu urodzenia,
  - d) aktualne zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta,
  - e) zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki,
  - f) umowę dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (jest to umowa pisemna zawarta co najmniej na 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, z wyjątkiem umów zawartych z osobami najbliższymi, o których mowa w art. 28 ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników) albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
  - g) odpis skrócony aktu małżeństwa,
  - h) odpis skrócony aktu zgonu rodzica,
  - i) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznan,
  - j) zaświadczenie właściwej jednostki policji w sprawie o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta,
  - k) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny albo kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także:
    - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
    - oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż za-



- sądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
- informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą;
2. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 617 z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
    - 2a. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
  3. Prawo do stypendium socjalnego ustala się ponownie w trakcie semestru w razie:
    - 1) utraty dochodu przez członka rodziny;
    - 2) uzyskania przez członka rodziny dochodu;
    - 3) uzyskania przez dziecko bez względu na wiek orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności albo z powodu upływu okresu, na który orzeczenie było wydane;
    - 4) zwiększenia się liczby członków rodziny;
    - 5) zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 26 lat przez dziecko pozostające na utrzymaniu.
  4. Studentowi, który zgodnie z ust. 3 uzyska prawo do otrzymywania pomocy materialnej, świadczenia określone w § 3 ust. 1 pkt 1, 2 zostają wypłacane od miesiąca następnego po miesiącu, w którym złożył wniosek o przyznanie stypendium pod warunkiem dostępnych środków finansowych.
  5. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
    - 1) uzyskaniem urlopu wychowawczego,
    - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
    - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
    - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
    - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2017 r. poz. 2336 oraz z 2018 r. poz. 650) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 357, 398 i 650),
    - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
  - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
  - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
  - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
6. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
  7. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
    - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
    - 2) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
    - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
    - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
    - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
    - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
    - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
    - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
    - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
  8. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń rodzinnych. W tym przypadku należy przedstawić dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany.
  9. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń rodzinnych. W tym przypadku należy przedstawić dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

- 9a. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
10. Każdy członek rodziny studenta, który ukończył 18 rok życia w roku poprzedzającym złożenie wniosku jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się).
11. Jeśli student wychowuje się w rodzinie zastępczej to za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się dochody osiągnięte przez tę rodzinę.
12. W przypadku gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
13. Za właściwe skompletowanie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń pomocy materialnej i za prawidłowe wyliczenie dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta odpowiedzialny jest wnioskodawca (student).

#### **IV. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

##### **§ 12**

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane na okres semestru lub roku akademickiego na wniosek studenta, jednak nie dłużej niż na okres orzeczenia niepełnosprawności.
3. Po wygaśnięciu ważności orzeczenia o niepełnosprawności student winien przedłożyć nowe orzeczenie, o ile zachowana jest ciągłość terminu, na jaki niepełnosprawność została orzeczona.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na okres, o którym mowa w ust.2 , jednak nie dłużej niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.
5. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
6. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego pod warunkiem dostępności środków finansowych. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

#### **V. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW**

##### **§ 13**

1. O stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student:
  - 1) od drugiego roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich
  - 2) od pierwszego semestru studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie nie później niż rok od ukończenia studiów pierwszego stopnia.

2. O stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
3. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który w terminie zaliczył rok tj. do 30 września lub do ostatniego dnia sesji poprawkowej semestru zimowego (w przypadku, kiedy studia rozpoczynają się od semestru letniego) i jest wpisany na kolejny rok akademicki.
4. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który spełnił wymagania określone w ust. 3 oraz spełnił co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
  - 1) uzyskał za poprzedni rok akademicki średnią ocen nie mniejszą niż 4,2 i wniosek został potwierdzony przez właściwy dziekanat,
  - 2) w poprzednim roku akademickim zdobył osiągnięcia naukowe bądź artystyczne i wniosek studenta został potwierdzony przez Opiekuna Koła Naukowego lub Dziekana,
  - 3) w poprzednim roku akademickim uzyskał wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym i wniosek studenta został pozytywnie zaopiniowany przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.
5. Student może otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów wyłącznie w jednej z trzech kategorii tzn.:
  - 1) za wysoką średnią ocen,
  - 2) za osiągnięcia naukowe lub artystyczne,
  - 3) za wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
6. We wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, student wskazuje, które kryterium, wymienione w ust. 5 stanowi podstawę jego wniosku. Każde z kryteriów student zobowiązany jest udokumentować poprzez załączenie odpowiednich dokumentów.
7. Student, który uzyskał wysoką średnią ocen oraz posiada inne osiągnięcia (naukowe, artystyczne, sportowe) może zaznaczyć we wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów jednocześnie wszystkie kryteria, które spełnia. W przypadku, gdy student znajdzie się na propozycjach wszystkich list rankingowych, wówczas USKS przyznaje stypendium, które jest korzystniejsze dla studenta.
8. W przypadku niewykorzystania pełnej liczby możliwych do przyznania stypendiów za osiągnięcia artystyczne, naukowe, sportowe i stypendiów dla studentów I roku, USKS może zwiększyć odpowiednio liczbę stypendiów za wysoką średnią ocen.
9. Za 100% studentów przyjmuje się liczbę studentów według stanu na 5 października danego roku akademickiego. Jeżeli 5 października przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

#### **§ 14**

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu wysokiej średniej ocen może otrzymać student, który spełnił warunki określone w § 13 ust. 1 oraz ust. 4 pkt 1.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu wysokiej średniej ocen otrzymuje nie więcej niż 7% studentów każdego kierunku i formy studiów wybranych na danym roku, z tym że na kierunku Pedagogika i Filologia każdej specjalności.
3. Punkty za wysoką średnią ocen wyznaczone są od średniej ocen 4,200 do 5,000. Przy czym za średnią 4,200 student uzyskuje 20,0 pkt, natomiast za średnią 5,000 uzyskuje 100 pkt.  
*Przykład: średnia 4,234 – 23,4 pkt; średnia 4,856 – 85,6 pkt.*

4. Średnia ocen to średnia arytmetyczna wszystkich ocen uzyskanych z zaliczeń i egzaminów z ostatniego roku akademickiego wraz z ocenami niedostatecznymi.
5. Średnią ocen student wylicza samodzielnie z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku. Weryfikacji i potwierdzenia wyliczonej przez studenta średniej ocen dokonuje na wniosku pracownik dziekanatu. Absolwenci innych uczelni składają zaświadczenie o średniej z ostatniego roku studiów I stopnia wraz z indeksem.
6. W przypadku, gdy 7% studentów każdego kierunku studiów wybranych na danym roku stanowi liczba niecałkowita zaokrągla się matematycznie w następujący sposób: do 0,49 osoby w dół do liczby całkowitej, a od 0,50 osoby w górę do liczby całkowitej, z zastrzeżeniem że stypendium musi otrzymać co najmniej jedna osoba.
7. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
8. Dla potrzeb przyznania stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala się, że w przypadku, gdy skala ocen w Uczelni, z której zostali przyjęci studenci, jest szersza wówczas: przy skali ocen z najwyższą oceną 6,00 – średnią ocen z ostatniego roku studiów dzieli się przez współczynnik 1,2 i przydziela punkty za średnią.

### § 15

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu osiągnięć naukowych lub artystycznych może otrzymać student, który w poprzednim roku studiów uzyskał osiągnięcia naukowe lub artystyczne, które klasyfikują go na liście rankingowej obejmującej nie więcej niż 1% liczby studentów uczelni, którzy uzyskali największą liczbę punktów za osiągnięcia naukowe lub artystyczne.
2. Przez osiągnięcia naukowe (aktywność naukowa) rozumie się:

#### DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA

1.	uzyskanie grantu badawczego	–	100 pkt.
2.	udział w pracach badawczych w uczelni lub innym obiekcie naukowym	–	70 pkt.
3.	artykuł naukowy w czasopiśmie recenzowanym	–	50 pkt.
4.	uczestnictwo w wymianie naukowej międzynarodowej np.: ERASMUS	–	45 pkt.
5.	artykuł w czasopiśmie nierecenzowanym	–	20 pkt.
6.	hasło encyklopedyczne	–	15 pkt.
7.	czynny udział w sesjach naukowych, seminariach, konferencjach (wygłoszenie referatu, który zostanie udokumentowany w publikowanym sprawozdaniu z konferencji):		
	- sesja zagraniczna	–	30 pkt.
	- sesja międzynarodowa w kraju (sesja z udziałem co najmniej dwóch prelegentów obcokrajowców)	–	15 pkt.
	- sesja ogólnopolska (sesja poza uczelnią i regionem)	–	10 pkt.
	- sesja lokalna (sesjach w ramach uczelni w regionie)	–	5 pkt.

3. Przez osiągnięcia artystyczne rozumie się:

#### DZIAŁALNOŚĆ ARTYSTYCZNA

1.	zajęcie I-X miejsca w międzynarodowych konkursach, przeglądach, festiwalach	–	100 pkt.
2.	zajęcie I-V miejsca w ogólnopolskich konkursach, przeglądach, festiwalach	–	50 pkt.
3.	prezentacja prac artystycznych (wernisaż, wystawa)	–	40 pkt.
4.	prezentacja utworu muzycznego (np.: koncert)	–	40 pkt.
5.	działalność w zespole muzycznym, tanecznym	–	20 pkt.

4. Student w kategorii osiągnięć naukowych lub artystycznych może uzyskać maksymalnie 100 pkt. W przypadku uzyskania kilku osiągnięć punkty sumuje się.
5. Minimalna liczba punktów, która kwalifikuje studenta do otrzymania stypendium w kategorii osiągnięć naukowych lub artystycznych wynosi 40 pkt.
6. Za osiągnięcia naukowe lub artystyczne nie uznaje się osiągnięć uzyskanych w związku z realizacją obowiązków studenta wynikających z planu i programu kształcenia. Osiągnięcia te muszą być związane z dodatkową, nieobowiązkową aktywnością studenta.
7. Lista rankingowa jest sporządzana na podstawie punktów za poszczególne osiągnięcia

## § 16

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu posiadania wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym może otrzymać student, który w poprzednim roku studiów uzyskał wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, które klasyfikują go na liście rankingowej obejmującej nie więcej niż 1% liczby studentów uczelni.
2. Osiągnięcia sportowe odpowiadają następującym kategoriom i punktacji:

Kategoria	Osiągnięcia sportowe	Punktacja
<b>A</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uczestnicy igrzysk olimpijskich lub paraolimpijskich, mistrzostw świata, mistrzostw Europy, uniwersjad, akademickich mistrzostw świata, członkowie kadry narodowej*</li> <li>- zajęcie do V miejsca w europejskich igrzyskach studenckich, akademickich mistrzostwach Europy</li> <li>- medaliści mistrzostw Polski seniorów*</li> <li>- gra w państwowej najwyższej lidze rozgrywkowej w grach zespołowych*</li> <li>- aktualna mistrzowska klasa sportowa*</li> <li>- zajęcie do VIII miejsca w mistrzostwach Polski seniorów dyscyplinach indywidualnych*</li> </ul>	max. 100 min. 80
<b>B</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- medaliści akademickich mistrzostw Polski szkół wyższych</li> <li>- drużynowi medaliści mistrzostw Polski i medaliści młodzieżowych mistrzostw Polski*</li> <li>- indywidualni medaliści mistrzostw Polski AZS</li> <li>- podstawowi zawodnicy zespołów pierwszoligowych (tzn. zawodnicy, którzy rozegrali minimum 50% spotkań w lidze)*</li> <li>- legitymowanie się I klasą sportową w sportach indywidualnych*</li> <li>- medaliści mistrzostw świata lub mistrzowska klasa sportowa w dyscyplinach nieolimpijskich</li> </ul>	max. 80 min. 60
<b>C</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- medaliści akademickich mistrzostw Polski w typach uczelni</li> <li>- drużynowi medaliści mistrzostw Polski AZS</li> <li>- finaliści bądź pierwsza szesnastka akademickich mistrzostw Polski</li> <li>- zawodnicy lig centralnych w sportach indywidualnych i zespołowych (minimum II liga – 50% rozegranych spotkań)</li> <li>- medaliści mistrzostw Europy i mistrzostw Polski lub I klasa sportowa w dyscyplinach nieolimpijskich</li> <li>- studenci sportowcy, członkowie klubów, stowarzyszeń sportowych współpracujących z UJD za wyniki i promocję Uczelni w zakresie działalności sportowej</li> </ul>	max. 60 min. 40

\* dotyczy dyscyplin i konkurencji olimpijskich

3. Student, który reprezentuje w rozgrywkach akademickich uczelnię lub uczelniany klub sportowy UJD w swoich dyscyplinach otrzymuje maksymalną ilość punktów w danej kategorii.
4. W przypadku gdy w danej dyscyplinie nie odbywają się rozgrywki akademickie student otrzymuje maksymalną ilość punktów za swoje wyniki sportowe.
5. W sytuacji, gdy student nie zgłosi akcesu startu w rozgrywkach akademickich w swojej dyscyplinie otrzymuje minimalną ilość punktów za swoje wyniki.

#### **§ 17**

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów I roku otrzymuje nie więcej niż 1% studentów uczelni.
2. Do wniosku o stypendium rektora dla studentów I roku należy dołączyć kopię zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad (oryginał do wglądu).

#### **§ 18**

1. Student może otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
2. Wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

### **V. STYPENDIUM MINISTRA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW**

#### **§ 19**

1. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może być przyznane studentowi szczególnie wyróżniającemu się w nauce lub posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
2. O przyznanie stypendiów, o których mowa w ust. 1, student może się ubiegać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów. Może również ubiegać się o nie student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
3. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
4. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane jednorazowo.
5. Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego określa w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, liczbę stypendiów i maksymalną wysokość stypendium oraz wzór wniosku o przyznanie stypendium ministra, uwzględniając rodzaje osiągnięć naukowych oraz innych osiągnięć studenta poświadczających ich wybitny poziom oraz sposób udokumentowania tych osiągnięć.

## VI. ZAPOMOGI

### § 20

1. Zapomoga może być przyznana na wniosek studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga może być przyznana w szczególności w przypadkach:
  - 1) ciężkiej i nagłej choroby studenta lub członka jego rodziny
  - 2) śmierci członka rodziny studenta
  - 3) nieszczęśliwego wypadku studenta lub członka jego rodziny
  - 4) klęski żywiołowej np.: powodzi, pożaru
  - 5) innego zdarzenia losowego, które w ocenie WSKS spowodowało czasowe pogorszenie sytuacji materialnej studenta
3. Wniosek o zapomogę składa się wraz z odpowiednią dokumentacją (np.: aktem zgonu członka rodziny, wypisem ze szpitala, zaświadczeniem lekarskim o przebytej chorobie lub nieszczęśliwym wypadku, imiennymi fakturami potwierdzającymi wydatki związane ze zdarzeniem losowym, innymi zaświadczeniami wydanymi przez uprawnione instytucje potwierdzające fakt zdarzenia losowego)
4. Zapomogę przyznaje WSKS, która jest wypłacana w formie pieniężnej.
5. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.
6. Student nie może otrzymywać zapomogi dwa razy z tytułu tego samego zdarzenia.

## VII. KORZYSTANIE Z MIEJSC W DOMU STUDENTA „SKRZAT”

### § 21

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi UJD, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniałby studiowanie. Przyznanie miejsca w domu studenckim jest również uzależnione od sytuacji materialnej studenta.
2. Studenci studiów niestacjonarnych lub innych Uczelni mogą otrzymać miejsce w domu studenckim w miarę posiadania wolnych miejsc.
3. Wnioski o przyznanie miejsca w Domu Studenckim rozpatruje WSKS.

## VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

### § 22

1. Wszelkie kompetencje Rektora lub Dziekana wynikające z niniejszego Regulaminu wykonują odpowiednio:
  - 1) z upoważnienia Rektora - Prorektor ds. Studenckich,
  - 2) z upoważnienia Dziekana - Prodziekan.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawa o świadczeniach rodzinnych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.



### § 23

1. Załącznik nr 1 – Wniosek studenta o przyznanie stypendium socjalnego
2. Załącznik nr 2 – Wniosek o przyznanie miejsca w Domu Studenckim Skrzat
3. Załącznik nr 3 – Wniosek o przyznanie zapomogi
4. Załącznik nr 4 – Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
5. Załącznik nr 5 – Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów
6. Załącznik nr 6 – Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów innych uczelni
7. Załącznik nr 7 – Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów I roku
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku
9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie o nieprowadzeniu gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.
10. Załącznik nr 10 – Oświadczenie studenta o dochodach członków rodziny innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27., art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych
11. Załącznik nr 11 – Oświadczenie studenta, który pobierał stypendium socjalne w semestrze zimowym i jego sytuacja materialna i rodzinna nie uległa zmianie
12. Załącznik nr 12 – Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu
13. Załącznik nr 13 – Oświadczenie studenta o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej członka jego rodziny”